

Misure urgenti di prevenzione e contenimento dell'emergenza epidemiologica da coronavirus SARS-CoV-2

Alla luce delle conseguenze generate dalla diffusione del Virus SARS-CoV-2 nell'intero territorio nazionale, la Biblioteca B. Molajoli ha adottato misure di prevenzione a tutela della salute e del benessere di tutti i dipendenti e utenti, ai fini di prevenire il diffondersi del virus.

Pertanto si richiede di compilare e sottoscrivere la seguente dichiarazione.

Nome _____ Cognome _____

nato il _____, a _____,

residente in _____ via _____

identificato a mezzo _____ n° _____

CHECK-LIST		
FONTI DI RISCHIO	SI	NO
Negli ultimi 14 giorni è entrato in contatto con soggetti che soffrono di infezioni respiratorie acute?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si manifestano sintomi quali: raffreddore, mal di gola, tosse, febbre, difficoltà respiratorie?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Negli ultimi 14 giorni è entrato in contatto con soggetti risultati positivi al COVID-19?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ha a disposizione mascherine idonee e guanti monouso da indossare, obbligatoriamente, prima di entrare in Biblioteca?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Firmando il presente modulo al fine di ridurre il rischio di contagio, ci si impegna a:

1. Utilizzare mascherine all'interno della struttura dove si sta svolgendo attività;
2. mantenere il distanziamento fisico di almeno 2 metri;
3. aver provveduto a igienizzare le mani e a utilizzare indumenti puliti;
4. mantenere minime interazioni con personale interno, se non per lo strettissimo necessario e nel pieno rispetto delle distanze di sicurezza che, per tali operazioni, dovranno essere di almeno 2 metri;
5. rispettare le altre misure di igiene generale già presenti nelle informative nazionali (non toccarsi occhi, naso, bocca, non scambiarsi abbracci o strette di mano, ecc.).
6. utilizzare i servizi igienici destinati esclusivamente agli utenti (tale bagno viene segnalato mediante cartellonistica e sarà sanificato dalla ditta esterna periodicamente).

Data

Firma