



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

Determina n. **211** del 16/07/2020

PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: Determina a contrarre – Ordine Diretto di Acquisto (OdA) sul Mercato Elettronico della PA (MePA) Acquisto carta per fotocopiatrice e faldoni porta-documenti per il funzionamento degli uffici della Direzione Regionale Musei Campania

CIG: Z652DBAF76

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE

VISTO il D.lgs. 368/1998 e *ss.mm.ii.*, recante “Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali”.

VISTO il D.lgs. 42/2004 e *ss.mm.ii.*, recante “Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio”.

VISTO il DPCM 169/2019, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’organismo indipendente di valutazione della performance”, ex art. 16, comma 4, L. 89/2014”.

VISTO il DM 22 dicembre 2014, e *ss. mm e ii.* di istituzione della Polo museale della Campania e *ss.mm.e ii.* .

VISTO il D.M. 28 gennaio 2020 n. 22 “*Modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014 recante “Organizzazione e funzionamento dei musei statali”.*

VISTA la Legge 7 agosto del 1990 n. 241 e *ss.mm.ii.*, “Nuove norme sul procedimento amministrativo”.

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e *ss.mm.ii.*, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

VISTO il Decreto-Legge 20 settembre 2015 n. 146, convertito con modificazioni dalla Legge 12 novembre 2015, n. 182, che dispone l’obbligo di assicurare la continuità del servizio pubblico di fruizione del patrimonio storico e artistico della Nazione.

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

VISTO in particolare il comma 2 dell’art. 32 del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

VISTO l’art.31 del Codice dei Contratti Pubblici, in base al quale «*per ogni singola procedura per l’affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione*» e che, in mancanza di atto formale di designazione, la qualifica di RUP si ritiene confermata in capo al Dirigente responsabile della struttura.



Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni” che disciplinano il ruolo e le funzioni del Responsabile Unico del Procedimento negli appalti e nelle concessioni.

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010 n. 207 (per la parte ancora in vigore).

VISTO il D.lgs. del 9 Aprile 2008 n. 81 e *ss.mm.ii.*, Testo Unico sulla Sicurezza sul Lavoro.

VISTO il Decreto Legislativo 2 gennaio 2018, n. 1 “Codice della Protezione civile”, ed in particolare gli artt. 7, comma 1 lett. c) e 24.

VISTA la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020 recante “Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all’insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili”.

VISTO il Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6 convertito con modificazioni in legge n. 13, 5 marzo 2020, n. 13, recante “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19”.

VISTO il Decreto Legge 2 marzo 2020 n.9, recante “Misure urgenti di sostegno per le famiglie, lavori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”.

VISTO il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, recante “Misure di Potenziamento del Servizio Sanitario Nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”.

VISTO il DPCM dell’8 marzo 2020 recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19”.

VISTO il DPCM 9 marzo 2020 recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull’intero territorio nazionale” che estende a tutto il territorio nazionale le misure del citato DPCM 8 marzo 2020.

VISTO il DPCM 11 marzo 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull’intero territorio nazionale”.

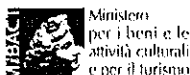
VISTO il DPCM 26 APRILE 2020, recante “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull’intero territorio nazionale” che proroga al 3 maggio l’efficacia delle disposizioni del Presidente del Consiglio dei Ministri dell’8,9,11 e 22 marzo e 1 aprile.

CONSIDERATO che il personale pur svolgendo la propria attività lavorativa in “lavoro agile” garantisce la continuità amministrativa anche con la presenza in ufficio per procedimenti indifferibili ed improrogabili, si rende necessario l’acquisto di carta per fotocopie per l’ordinario svolgimento dell’attività amministrativa e di faldoni porta documenti dorso 10 e dorso 6 con bottone

VISTO il Protocollo per tutelare la salute e la sicurezza dei lavoratori dal possibile contagio da nuovo coronavirus e garantire la salubrità dell’ambiente di lavoro, firmato il 14 marzo tra Governo, OOSS e imprese, integrato il 24 aprile ed è inserito come allegato 6 nel DPCM 26 aprile 2020.

VISTE le circolari del Segretario Generale del Mibact n.10, 11, 16,17, 18, 23 e 24.

VISTA la circolare n.69 del 21 marzo 2020 della Direzione Generale Organizzazione recante “COVID-19, misure straordinarie per la tutela della salute e il sostegno all’economia - decreto legge 2 marzo 2020 n. 9.





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

VISTA la disposizione della Direzione Generale Organizzazione trasmessa con e-mail del 22 marzo 2020 a tutto il personale.

CONSIDERATO che occorre dotare gli uffici di strumenti atti allo svolgimento del lavoro individuando fra essi la fornitura di carta per fotocopie, elemento capillare per il funzionamento degli stessi e di faldoni porta documenti richiesti dall'ufficio Ragioneria

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., il quale prevede che le "stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta".

VISTI E CONSIDERATI i principi di cui agli artt. 30 e 36 D.lgs. 50/16, cui devono ispirarsi le procedure per la scelta del contraente: economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione, anche al fine di poter assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione alle microimprese, piccole e medie imprese.

CONSIDERATO che l'importo di stima dei suddetti affidamenti è inferiore ad euro 5.000,00

VISTE Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018.

VISTA la disposizione transitoria prevista dall'art. 216 comma 27-octies del D.lgs n. 50 del 2016 come modificato dal D.L. n. 32/2019 convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 55/2019.

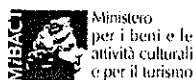
DATO ATTO che qualora, in corso d'opera, dovessero emergere situazioni d'irregolarità tali da determinare il mancato possesso o il venir meno dei requisiti d'ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/16 da parte dell'impresa incaricata e/o si dovessero definire le condizioni che rendono insicuro il sito e che sono legate ai sistemi di allarmi in corso d'opera questa Direzione Regionale si riserva la facoltà di risolvere il contratto senza riconoscere alcun indennizzo all'impresa affidataria.

VISTO l'art. 1 comma 450, primo capoverso, della legge n. 296 del 2006 e ss.mm.ii il quale prevede che "Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207".

DATO ATTO che la Direzione Regionale Musei rientra nel novero dei soggetti obbligati a fare ricorso al MePA per gli acquisti superiori agli euro 5.000,00 ed inferiori alla soglia di rilevanza comunitaria;

VISTO che per l'entità dell'importo del servizio da affidare, nel rispetto del principio della proporzionalità, adeguatezza e idoneità, si deve preferire una procedura snella e veloce, il più possibile in linea con l'interesse pubblico da perseguire; nonostante l'importo sia inferiore a € 5.000, ma avendo individuato i prodotti richiesti sul MePA nella categoria Beni Cancelleria Carta Consumabili da Stampa

CONSIDERATO che la Società **Partenufficio di Fenizia Antonio Srl**. Via Ponte dei Francesi 43 - 80146 S.Giovanni a Teduccio - Napoli (NA) C.F. e P.I 04770060632 si è resa disponibile ad effettuare la fornitura





Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

DIREZIONE REGIONALE MUSEI CAMPANIA

CONSIDERATO che la società Partenufficio di Fenizia Antonio Srl. è iscritta al Mercato Elettronico della PA ed è in possesso dei requisiti professionali e tecnici previsti per l'affidamento in oggetto;

VISTO l'art. 26 della legge n. 81 del 2008 ed in particolare i commi 3 e 3bis.

VISTA la determina dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008.

VISTO altresì, l'art. 95, comma 10 del d.lgs n. 50 del 2016 che esclude per i servizi affidati ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs n. 50 del 2016 la necessità di indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

DATO ATTO che per procedere all'affidamento oggetto della presente determina è stata richiesto il CIG tramite SIMOG e che, tenuto conto dell'importo dell'affidamento, non occorre procedere al versamento di alcun contributo trattandosi di procedura esente.

VISTO il preventivo del 07/07/2020 contenente l'offerta di n 750 risme di carta per fotocopia in Linea /Copy Blu 21x29,7 gr. 80 RS 500FF al costo unitario per risma di €. **2,55** (comprensivo di consegna al piano), di n 80 faldoni con bottone di colore blu dorso 10 al costo unitario di €. **1,55** e di n 40 faldoni con bottone dorso 6 colore blu al costo unitario di €. **1,30** per un totale complessivo dell'ordine di € **2.088,50 oltre Iva**;

DATO ATTO che il n. CIG attribuito all'affidamento oggetto della presente determina è il seguente:

CIG: **Z652DBAF76**

D E T E R M I N A

- di procedere all'affidamento diretto tramite **Ordine Diretto di Acquisto su MePA** alla ditta **Partenufficio di Antonio Fenizia Srl.** Via Ponte dei Francesi 43 -80146- S.Giovanni a Teduccio – Napoli C.F. e P.I. 04770060632

- di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e che l'importo complessivo di € **2.088,50 oltre Iva** sarà imputato sul capitolo di spesa n. 5661 A.F. 2020

- di **disporre** la pubblicazione dei dati nel sito istituzionale della Direzione Regionale Musei Campania per finalità di trasparenza amministrativa e l'adempimento delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33 del 2013 e s.m.i.

Visto per la copertura finanziaria
Dott. Armando ABRUZZESE

IL DIRETTORE
Dott.ssa Marta RAGOZZINO



Ministero
per i beni e le
attività culturali
e per il turismo